

参加者募集！

Excel VBA の入門から実用 ～Excel VBA を使って業務の効率化にチャレンジ～

Setouchi-i-Base(セトウチ アイ ベース)では、日々進化するデジタル技術に関する専門知識やスキルを実践的に学べるさまざまな講座を開講しています。

その一環として、Excel VBA を活用し、日々の業務を効率化する方法を学ぶ講座を開催します。

毎日 Excel で大量のデータを整理したり、ルーティンで同じ作業を繰り返したりしていませんか？その作業を自動化できたら、どれだけ時間に余裕ができ、他の業務や企画・アイデアの創出にその時間を使うことができるでしょうか。

当講座は、Excel で使うことのできる VBA(Visual Basic for Applications)を学んで、Excel での作業を自動化できる方法を習得します。

VBA を知らない方でも無理なくご参加いただける「入門」から、実務に活かせる方法までを丁寧にお伝えしますのでプログラミングが初めての方でもご安心ください。プログラミング経験者ももちろん歓迎！リスキリング等にも役立ちます。

実務に活かせるよう毎回課題が出されますが、その課題に取り組む自習時間を作り、講師のもとで安心しながら着実に力をつけていける機会を提供いたします。

当講座で Excel VBA で業務の自動化や省力化を学び、より仕事のしやすい環境を整えていきましょう！

多くの方のご参加をお待ちしております。

講座開催概要

■開講期間：令和7年2月2日（日）～ 令和7年3月9日（日）（全5回）

※詳細は下記講座概要をご参照ください。

■時間：10:30～17:30

■会場：情報通信交流館内(e-とぴあ・かがわ) クラスルーム B
高松市サンポート 2-1 高松シンボルタワー タワー棟 4 階

■主催：情報通信交流館(Setouchi-i-Base)

■受講料：11,000 円(税込)

■定員：20 名（先着順）

※受講確定者には、順次メールにて受講確定とお支払いのご案内および受講前アンケートをお送りしますのでご回答をお願いします。

■受講対象者：・香川県内在住で講座を完遂する意欲をお持ちの方。

・Excelの標準的な操作スキルをお持ちの方(マクロは使ったことがなくてもOKです)。

・Excelでの可能性を広げたい方。

■持ち物：・USBメモリ

・以下を別途購入、ご持参ください。

書籍『スラスラ読める Excel VBA ふりがなプログラミング [増補改訂版]』

発行:株式会社インプレス 定価:2,178 円(税込)

ISBN978-4-295-01359-4

※受講用 PC は主催者が準備いたします。ご自身の PC の持ち込みはご遠慮ください。

■申込方法: 下記 URL よりお申し込みください。

<https://setouchiibase.jp/pub/event/detail/2x4u6qtp3h9kwnocim>

■申込期間: 令和6年12月20日(金) ~ 令和7年1月24日(金) 23:59まで

講座概要

DAY1~DAY4 後半の2時間は課題作成のための自習時間を設け、DAY4 と DAY5 の間の3月2日(日)に相談日を設けます。参加は任意ですので、自宅に持ち帰ってもどこから手を付けたらよいのかわからない、落ち着いて取り組みたい、などご自分のご都合に合わせてご参加ください。講師が居りますので、気軽に相談でき、安心して取り組んでいただけます。

DAY1:VBA 入門1

日時: 令和7年2月2日(日) 10:30~15:30(講座) 15:30~17:30(課題作成自習)

内容: ①VBA とは

②VBA の将来展望

③VBA を使うにあたって必要な知識

④プログラムの特徴

⑤VBA の実行方法

⑥簡単なプログラムを作ってみよう

⑦VBA の文法とルール作り

⑧DAY1 課題

DAY2: VBA 入門2

日時:令和7年2月9日(日) 10:30~15:30(講座) 15:30~17:30(課題作成自習)

内容: ①DAY1課題の解説と検討

②異なる sheet の操作

③異なる book の操作

④外部ファイルの取り扱い

⑤論理的なエラー対策

⑥ユーザーフォーム

⑦DAY2課題

DAY3: VBA 活用実務(基礎)

日時:令和7年2月16日(日) 10:30~15:30(講座) 15:30~17:30(課題作成自習)

内容: ①DAY2 課題の解説と検討

- ②要件定義とシステムフロー
- ③詳細設計
- ④仕様書作成
- ⑤仕様検討(仕様書修正)
- ⑥DAY3 課題

DAY4: VBA 活用実務(応用)

日時:令和7年2月23日(日) 10:30~15:30(講座) 15:30~17:30(課題作成自習)

内容: ①DAY3課題の解説と検討

- ②フォルダやファイルの操作(生成、名称変更、削除)
- ③DAY4 課題の要件定義とシステムフロー・詳細設計
- ④DAY4課題

相談日

日時:令和7年3月2日(日) 10:30~17:30

内容:DAY4 で出題した課題制作の相談に対応します(参加は任意)。

DAY5: VBA 講座総括

日時:令和7年3月9日(日) 10:30~17:30(講座)

内容: ①DAY4課題の解説と検討

- ②VBA の活用範囲
- ③意見交換

講師紹介

多田 志乃舞 (ただしのぶ) 氏

システム開発会社・研究機関にて開発・運用業務(COBOL、VB、VBA、GAS 等)に従事した後、2021年メディオンリンク株式会社に入社。

現在は主に自社開発システム(PHP)の保守運用業務を担当するとともに、社内業務用情報インフラ(ネットワーク・サーバ・ノーコードツール等)の管理も行っている。

多田 啓志 (ただひろし) 氏

2022年、株式会社AsKey入社。

入社当初よりシステムの受託開発に従事、C++、C#、JavaScript、Pythonを使用している。

組み込み系、Web、Windowsアプリケーション開発など、幅広く担当。

近年では情報通信交流館で開講されている子ども向けプログラミング教室に講師として参加している。

本件のお問い合わせ先

情報通信交流館(Setouchi-i-Base)

高松市サンポート2-1 高松シンボルタワー タワー棟5階

電話番号:087-822-0111

メール:info@setouchiibase.jp

担当:馬場